

2015 YILI NİSAN DÖNEMİ

KURUM İDARİ KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

KURUM BİLGİLERİ		SENDİKA BİLGİLERİ	
Kurum Adı	Abant İzzet Baysal Üniversitesi	Sendika Adı (En çok üyesi olan)	Eğitim Bir Sen Bolu 2 Nolu Şube
Kurum Hizmet Kolu	02	Sendika Kodu	3100
Kurum Kodu	07	Toplantı Dönemi	Nisan 2015
Toplantı Tarihi	06/04/2015	Toplantı Saati	14.00
Toplantı Yeri	Rektörlük Senato odası		

4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanununun 22. Maddesi ile “*Toplu Sözleşme Görüşmelerinin Yapılmasına Usul ve Esasları ile Kamu Görevlileri Hakem Kurulu Kamu Personeli Danışma Kurulu ve Kurum İdari Kurullarının Teşkili, Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik*” in 14. Maddesi gereği oluşturulan Kurum İdari Kurulu 06/04/2015 tarihinde 14.00’de toplanarak aşağıdaki gündem maddeleri görüşülerek karara bağlanmıştır.

GÜNDEM:

- 1- Yetki Belgelerinin İbrazı
Yetki belgeleri ibraz edilerek incelenmiş ve bir sorun bulunmadığı tespit edilmiştir.
- 2- Kurum İdari Kurul Başkan Vekilinin Sendika tarafından seçimi
Kurum İdari Kurul Başkanı olarak Sendika tarafından Tahir DÜŞ seçilmiştir.
- 3- Kurum İdari Kurul Üyeleri arasından Raportör Seçimi
Kurum İdari Kurul Üyeleri tarafından raportör olarak Personel Daire Başkanlığında Şube Müdürü olarak görev yapan Özlem BAŞARAN seçilmiştir.
- 4- 2015 yılı talepleri ve değerlendirilmesi

TOPLANTIYA KONU TALEPLER VE YAPILAN DEĞERLENDİRMELER SONUCUNDA ALINAN KARARLAR

Talep 1: Personel ve öğrenci servislerinin üniversitemize yeni eklenen fakülte ve birimlere göre yeniden düzenlenmesi gerekmekte olduğu, Sendika olarak önerimiz ise personel servislerinin Yüzme Havuzunun yakınında bulunan döner kavşaktan girip İlahiyat Fakültesi önünde, Mühendislik Fakültesi ek binası önünde ve Diş Hekimliği Fakültesi önünde durarak oradan eski güzergâhında devam etmeleri,

Değerlendirme : Konunun değerlendirilmesi uygun görülerek, 2015 yılında değerlendirilmesi için girişimlerde bulunulacak olup; 2015 yılında değerlendirilmesi mümkün olmadığı takdirde 2016 yılında yapılacak olan ihale kapsamında değerlendirilmeye alınmasına,

Talep 2: Personel servis duraklarına üzeri kapalı duraklar yapılması gerekmekte olduğu, Hava koşullarının uygun olmadığı zamanlarda servis bekleyen personelin mağdur olmaması için özellikle Rektörlük ve Diş Hekimliği Fakültesi önündeki personel servis duraklarının üzeri kapalı duraklar olarak düzenlenmesi ve ayrıca Diş Hekimliği Fakültesi önündeki durağa trafiğin sağlıklı akışını sağlamak için cep yapılması gerekmekte olduğu,

Değerlendirme: Talebin uygun olduğu, konu ile ilgili olarak Belediye Başkanlığı ile yapılacak olan görüşmeler sonucunda değerlendirilmesine,

Talep 3:Yeni yapılan lojmanlarda oturan personelin ulaşım mağduriyetini gidermek amacı ile lojmanlar ile Hastane Kampüsü arasında ek bir personel servisi kurulması veya şehirden kampüse



gelen personel servislerinden bir tanesinin geri dönüşte yeni lojmanlarda oturan personeli Hastane Kampüsüne götürmesi gerekmekte olduğu,

Değerlendirme: Lojmanlarda oturan ve kampüs içerisinde çalışan personelin kaç kişi olduğunun tespit edilerek gerekli düzenlemelerin yapılması için girişimde bulunulmasına,

Talep 4: Üniversitemizin Hastane Kampüsü çevresinde bulunan fakülte ve yüksekokulların Rektörlüğümüz ile evrak akışını sağlamak amacı ile ilgili birimlerden 10:00'da rektörlüğe gidiş, 11:00'da rektörlükten birimlere dönüş ve 15:00'de rektörlüğe gidiş, 16:00'da rektörlükten birimlere dönüş şeklinde bir araç görevlendirilmesi gerektiği,

Değerlendirme: Belediye Başkanlığı ile görüşülüp ring servisi için her birimden evrak akışının sağlanması ile görevli bir personelin ücretsiz olarak kampüs içinde ulaşımının sağlanmasının talep edilmesine,

Talep 5: Üniversitemiz birimlerinde çalışan personelin bilgi ve mesleki becerilerinin artırılmasına yönelik çeşitli konularda hizmet içi eğitim, kurs ve seminer imkânı sağlanması gerektiği,

Değerlendirme: Üniversitemiz birimlerinden gelen teklifler doğrultusunda personelin bilgi ve mesleki becerilerinin artırılmasına yönelik talepte bulunan personelin taleplerinin sağlandığı, bununla birlikte birimlerden gelen talep ve teklifler doğrultusunda gerekli girişimlerde bulunulup personelimizin bilgi ve mesleki becerilerinin artırılmasına yönelik çeşitli konularda hizmet içi eğitim, kurs ve seminer imkânı sağlanmasına,

Talep 6: Sendika üyesi olan memurların disiplin soruşturması söz konusu olduğunda mensup olduğu sendikaya haber verilmesi ve bir temsilcinin disiplin kurulunda üye olarak bulunmasının sağlanması,

Değerlendirme: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ilgili mevzuatında sendika temsilcisinin disiplin kurulunda üye olarak bulunması ile ilgili herhangi bir hüküm bulunmadığı bu nedenle şimdiye kadar konu ile ilgili herhangi bir işlem yapılmadığı ancak Hukuk Müşavirliğimiz tarafından Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından bu konu ile ilgili talepte bulunulduğu ve şu ana kadar herhangi bir cevap gelmediğinden konu ilgili herhangi bir işlem yapılmadığına, konunun tekrar incelenip değerlendirileceğine,

Talep 7: 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 122. maddesine göre personele başarı belgesi, üstün başarı belgesi ve aylıkla ödüllendirmeyi aktif bir biçimde kullanarak personel motivasyonunun artırılması,

Değerlendirme : Başarı belgesi ve ödüllerle ilgili olarak birim amirleri tarafından, birimlerde görev yapan personelin gayret ve başarıları ile birlikte yapılan işin niteliğinin ve sağlanan başarının yönetime bildirilmesi halinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve diğer ilgili mevzuat incelenerek uygun bir şekilde değerlendirilmeye alınmasına

Talep 8 : İnsan hakları komisyonlarının benimsenmiş olduğu hak arama özgürlüğünün bir yansıması olarak kabul edilen şikâyet, dilek ve temenniler kutuları tanzim edilerek personelin yoğunluğunun bulunduğu alanlara konulması ile personelin birinci elden gizli olarak şikâyet ve dileklerinin toplanması ve belirli aralıklarla istinasız tüm mektupların bir komisyon tarafından değerlendirilmesi,

2

Değerlendirme : Dilek ve temenni kutularının hazırlanarak Üniversitemizin birimlerinde belli noktalara konulmasına ve belirli dönemlerde bu dilek ve temennilerin incelenerek değerlendirilmesine,

Talep 9 : Üniversitemizde mesai bitimi saatinden sonra göreve devam eden (kütüphane, havuz ve yurtlar vb.) birimlerde görev yapan personelin akşam yemeklerinden öğle yemeğinden farklı bir ücret ödemediği aynı ücret ile yararlanması ve ulaşım sorunlarının giderilmesi

Değerlendirme : Konu ile ilgili olarak Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile görüşmeler yapıp saat 16.00-18.00 saatleri arasında yenilen yemeğin ücretinin mümkün olduğu takdirde misafir yemek ücreti yerine personelin öğle yemeği yemek ücreti olan tarifeden düzenlenmesi için çalışma yapılmasına,

Talep 10: Katılımcı ve demokratik yönetim anlayışının gerçekleştirilmesi ve şeffaflığın sağlanması açısından kamu personellerini ilgilendiren lojman, kreş, sosyal tesis, yemekhane sosyal haklara ilişkin olarak yapılan çalışmalara, mobbing ve etik kurulu komisyonlarına en çok üyesi bulunan sendikalardan bir temsilcinin katılmasına imkân sağlanması

Değerlendirme: Üniversitemiz sendika temsilcisinin Lojman Komisyonu ve Muvafakat Komisyonlarına katılmasının uygun olduğuna,

Talep 11: Üniversitemizde görev yapan ve araçların olan personelin kullandığı araç stickerlarının tek tip haline getirilerek Üniversitemiz görev yapan personelin birbirleri ile arasındaki her türlü ayırım ve farklı muameleye mahal verecek sembol, tavır ve sözlerden kaçınılması gerekmekte olduğundan böyle bir olayın olmasına mahal verilmemesi gerektiği

Değerlendirme: Konu ile ilgili olarak hazırlanan mevcut araç giriş kartlarının 2017 yılı sonunda biteceği, konunun talep çerçevesinde 2018 yılında yeniden değerlendirilmeye alınmasına,

Talep 12: Üniversitemizde çalışan akademik ve idari personelin görüşlerini içeren memnuniyet anketi düzenlenerek değerlendirmeye alınması

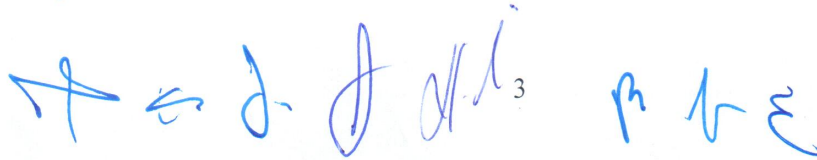
Değerlendirme: Üniversitemizde çalışan akademik ve idari personelin görüşlerini içeren memnuniyet anketinin hazırlıklarının yapılmasının faydalı olacağı ve bununla ilgili çalışma başlatılmasına,

Talep 13: Kütüphane, sosyal tesis ve şoförler odası çalışanlarının mesai saatlerinin düzenlenmesi (hafta sonu 1 saat nöbete kalan personele 2 saat izin verilmesi gibi), (kültür merkezi ve kongre merkezinin ücreti alınması)

Değerlendirme: Nöbete kalan personelin izin konusu ile ilgili olarak ilgili birimleri görüşülüp mevzuat çerçevesinde değerlendirme yapılmasına,

Talep 14: AÖF sınav görev dağılımında olduğu gibi ÖSYM Sınav dağılımında da idari personele eşit ve dönüşümlü olarak sınav görevlendirilmesi yapılması ve konu ile ilgili gerekli duyurunun yapılması (AÖF de idari personele verilen görevler şeffaflık açısından ilan edilmeli.)

Değerlendirme: ÖSYM sınav görev dağılımları ÖSYM tarafından değerlendirilerek atama yapılmakta olup, ÖSYM Atama Sistemine dışarıdan herhangi bir müdahale yapılmadığı merkezi olarak görevlendirme yapıldığı, AÖF sınavlarında görevlendirmelerde mümkün olduğunca eşit ve herkesin yararlandırılmasının gerektiğine,



Talep 15: Spor salonu ve yüzme havuzundan üniversite personelimizin daha çok yararlanabilmesi için giriş ve kullanım fiyatlarının düşürülerek yeniden düzenlenmesi

Değerlendirme: Üniversitemiz spor salonu ve yüzme havuzu giriş ve kullanım fiyatlarının Kamu Sosyal Tebliğinde belirlenen fiyatın altında bir fiyat belirlenemeyeceği ve Üniversitemizde belirlenen kullanım fiyatlarının da taban fiyat olarak belirlendiğinden fiyatlara ekstra herhangi bir müdahalenin yapılamayacağına,

Talep 16: Üniversitemizin resmi web sitesi www.ibu.edu.tr ana sayfasında yetkili sendika adı ve logosuyla görünür şekilde bağlantı linkinin konulmasının sağlanması,

Değerlendirme: Üniversitemizin Web sitesinde yetkili sendika adı ve logosunun bağlantı linkinin konulması örnekleri ile birlikte değerlendirilerek Sendika Adı ve Logosunun bağlantı linki ulaşımı ile birlikte Üniversitemiz Web sitesine konulmak üzere gerekli birimlerle görüşülmesine,

Talep 17: Kurum İdari Kurul toplantısında görüşülen taleplerin ve yapılan değerlendirme sonucunda alınan kararlarının üniversitemiz resmi web sitesi www.ibu.edu.tr ana sayfasında duyurulması ve bir üst yazı ile tüm birimlere gönderilmesi

Değerlendirme: Kurum İdari Kurul Toplantısında görüşülen taleplerin ve yapılan değerlendirme sonucu alınan kararların Üniversitemiz resmi web sitesinden yayınlanarak tüm personele duyurulmasına

06.04.2015 tarihinde yapılan Kurum İdari Kurul Toplantısında karar verilmiştir.

KURUM TEMSİLCİLERİ		İMZA	SENDİKA TEMSİLCİLERİ		İMZA
Prof.Dr.Mehmet BAHAR	Rektör Yardımcısı		Tahir DÜŞ Kurum İdari Kurul Başkan V.	Şube Başkanı	
Doç.Dr.Erdal Bekiroğlu	Genel Sekreter V.		H. Hüseyin İLERİ Kurum İdari Kurul Üyesi	Şube Başkan Vekili	
Fatih ORHAN	Personel Daire Başkanı		Yusuf ÖZCAN Kurum İdari Kurul Üyesi	Bşk. Yrd. (Teşkilatlanma)	
Özlem BAŞARAN	Şube Müdürü		Sadettin FIRAT Kurum İdari Kurul Üyesi	Bşk. Yrd. (Mali)	

5-Dilek, temenniler, kapanış.